# Anexo II - Plano Individual de Trabalho | Período 2022/2

| DADOS CADASTRAIS | |
|---|---|
| Campus: | Ibatiba |
| Departamento: | Coord. Do Curso Técnico em Florestas |
| Nome: | **Diogo de Azevedo Lima** |
| SIAPE | 2250174 |
| Jornada de trabalho (horas): | 40 h (DE) |
| Efetivo: | Sim |
| Carga horária em afastament | 0 h |
| Área Principal de Atuação | Física |
| Titulação: | Mestre |

| RESUMO – CH TOTAL: | | | 40 |
|---|---|---|---|
| ATIVIDADE | CH | ATIVIDADE | CH |
| 1. Atividades de Ensino | **27** | 4. Atividades de Gestão | **8,5** |
| 2. Atividades de Pesquisa | **1** | 5. Atividades de Representação | **3,5** |
| 3. Atividades de Extensão | | 6. Outras atividades | |

## 1. Atividades de Ensino

### 1.1. Aulas

| Curso | Componente curricular | CH semanal |
|---|---|---|
| Curso Técnico em Florestas integrado ao Ensino Médio – TFLI.3AM | Física III | 3 |
| Curso Técnico em Florestas integrado ao Ensino Médio – TFLI.3BM | Física III | 3 |
| Bacharelado em Engenharia Ambiental | Física Geral I | 6 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | **Subtotal** | **12** |
| | **Conversão para horas** | **10** |

### 1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

| Atividade | CH semanal |
|---|---|
| Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino | 10 |
| **Subtotal** | **10** |

### 1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

| Atividade | CH semanal |
|---|---|
| Atendimento a estudantes em horário extraclasse | 4 |
| Reuniões pedagógicas | 2 |
| Orientação de estudantes em projetos finais curriculares | |
| Supervisão e orientação de estágio | |
| Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes | |
| Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular | |
| Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais | 1 |
| Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes | |
| Coordenação de eventos de ensino | |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares | |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares | |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino | |
| **Subtotal** *(menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)* | **7** |
| Coordenação de programas e projetos de ensino | |
| **Subtotal** | **7** |

### 1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

| Curso | Componente curricular | CH semanal |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | **Subtotal** | |

### 1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Atuação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)* | CH semanal |
|---|---|---|---|---|
| Programa de auxílio monitoria | Programa | PORTARIA Nº 125 - 2022 | Participação | 1 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 1.4. Mediação pedagógica | | |
|---|---|---|
| Curso | Componente curricular | CH semanal |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | **Subtotal** | **1** |

| 2. Atividades de Pesquisa | |
|---|---|
| Atividade | CH semanal |
| Coordenação de programas e projetos de pesquisa | |
| Coordenação de cursos de pesquisa | |
| Coordenação de eventos de pesquisa | |
| Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa | |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares | 1 |
| Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares | |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa | |
| **Subtotal** | **1** |

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa

| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)* | CH semanal |
|---|---|---|---|---|
| VI FECITEC-CAPARAÓ | Evento | Portaria 293/2022 | Membro | 1 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 3. Atividades de Extensão | |
|---|---|
| Atividade | CH semanal |
| Coordenação de programas e projetos de extensão | |
| Coordenação de cursos de extensão | |
| Coordenação de eventos de extensão | |
| Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão | |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares | |
| Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares | |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão | |
| **Subtotal** | |

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)* | CH semanal |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 4. Atividades de Gestão | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência *(se houver)* | CH semanal |
| Coordenador do curso técnico em Florestas | Nº 1606 | 01/10/21 | | 8,5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | **Subtotal** | **8,5** |

| 5. Atividades de Representação | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência *(se houver)* | CH semanal |
| Núcleo de Tecnologias Educacionais | 152-2020 | 13/05/2020 | ------ | 1 |
| Comissão para análise e criação do Laboratório | 129-2022 | 20/04/2022 | ------ | 0,5 |
| Comissão de Permanência e Êxito | 133-2022 | 20/04/2022 | ------ | 1 |
| Comissão de divulgação do processo seletivo | 304-2022 | 30/08/2022 | 31.12.2022 | 0,5 |
| Comissão Permanente de Formatura | 312-2022 | 31/08/2022 | | 0,5 |
| | | | | |
| | | | **Subtotal** | **3,5** |

| 6. Outras atividades | | |
|---|---|---|
| Tipo | Número da portaria *(se houver)* | CH semanal |
| Capacitação em serviço | | |
| Afastamento | | |
| Cessão | | |
| Colaboração técnica | | |
| Licença | | |
| Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular | | |
| | **Subtotal** | |
| Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar | | |
| | **Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista** | |

*Emitido em 05/09/2022*

**PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 22/2022 - IBA-CCTF (11.02.23.01.08.02.03)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

***(Assinado digitalmente em 19/09/2022 10:35 )***
DIOGO DE AZEVEDO LIMA
*COORDENADOR DE CURSO - TITULAR*
*IBA-CCTF (11.02.23.01.08.02.03)*
*Matrícula: 2250174*

***(Assinado digitalmente em 12/09/2022 13:11 )***
FLAVIO COSTA DE CERQUEIRA
*COORDENADOR - TITULAR*
*IBA-CGEN (11.02.23.01.08.02)*
*Matrícula: 1884372*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.ifes.edu.br/documentos/ informando seu número: **22**, ano: **2022**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **08/09/2022** e o código de verificação: **12dc72c79a**