



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
IBA - GABINETE DA DIRETORIA GERAL



ATA DE REUNIÃO Nº 5/2020 - IBA-GABDG (11.02.23.01.01)

Nº do Protocolo: 23184.001465/2020-23

Ibatiba-ES, 23 de dezembro de 2020.

Ata nº 005-2020-CGC-IBA

Ao 12º (décimo segundo) dia do mês de novembro de 2020, às 09h41min, diante da pandemia de COVID-19, por meio de webconferência (<https://meet.google.com/mis-bpep-hzk>), realizou-se a reunião ordinária do Conselho de Gestão com os membros participantes abaixo-assinados. Registre-se que a reunião estava inicialmente prevista para ocorrer, por meio de webconferência, utilizando-se da sala "RNP" (<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/eglon-rhuan-salazar-guimaraes>), no entanto, considerando os inúmeros problemas apresentados na sala de reuniões passamos a reunião para a sala do google meet. Eglon Rhuan abriu a nova sala de reuniões e compartilhou nos principais grupos de whatsapp de discentes e servidores o novo link. O Presidente do Conselho, Senhor Eglon Rhuan Salazar Guimarães, abriu a reunião cumprimentando a todos e antes de passar para apresentação das pautas (Pauta 01: Apresentação da avaliação técnico-econômica para a implantação de um sistema fotovoltaico - produto gerado pela dissertação de mestrado do servidor Maycon da Silva Raider utilizando o Campus Ibatiba como objeto de estudo. Pauta 02: Apreciação da minuta do Plano de Contingência da Biblioteca do Campus - em anexo), ressaltou a importância de reuniões como esta por se tratar de assuntos gerenciais de grande impacto no Campus. Eglon Rhuan franqueou a palavra aos presentes informando que na sequência passará a palavra aos apresentadores (respectivamente, Pauta 1: Maycon e Pauta 2: Marcelo). Após alguns minutos de silêncio o Presidente retomou a palavra informando que como não houve interessados em se manifestar passaria a palavra aos apresentadores. Maycon então cumprimentou novamente os presentes informando que o referido estudo de viabilidade surgiu no ano de 2017, mas que ele começou a ser realizado somente no ano de 2018. Explicando que desde o exercício de 2013 passamos por vários cortes no orçamento como o de contingenciamentos de despesas salientando que nos últimos anos vem sendo um pouco mais abrupto fazendo com que a administração esteja sempre revendo os seus gastos e até mesmo fazendo corte em suas despesas pra poder atingir a meta anual orçamentaria e não ultrapassar os gastos. Maycon explicou ainda que o nosso orçamento está previsto na Lei Orçamentária esclarecendo que o governo faz uma previsão de receitas de gastos e que através da Lei Orçamentaria é publicado o orçamento disponível sempre vinculado a lei de Responsabilidade Fiscal. Esclareceu que quando esta previsão de receita não se concretiza e, sendo esta menor que o previsto, o governo baseado na lei de responsabilidade fiscal realiza o contingenciamento orçamentário que impacta diretamente no planejamento da instituição. Na sequência, Maycon apresentou um gráfico com o orçamento do Campus Ibatiba desde o ano de 2012, demonstrando que quando se analisa as 10 (dez) maiores despesas do Campus no ano de 2019 a única que permite-se uma intervenção é no serviço de fornecimento de Energia Elétrica, tendo destacado que estas despesas são de execução continua. Maycon informa que a análise foi dividida em dois aspectos - Em "Viabilidade Técnica" e também na "Viabilidade Econômica". Defendeu que "não há o que se falar em viabilidade econômica se não houver viabilidade técnica", esclarecendo que na viabilidade técnica analisou-se a possibilidade de espaços pra poder fazer a instalação no campus para poder fazer a geração fotovoltaica, informando que foram cumpridas algumas etapas, como por exemplo: Coleta de Dados, Reconhecimento e análise de Espaços, Dados de radiação solar, Cálculos de potencial, Análise de Consumo e, por fim, o dimensionamento de

funcionamento de uma usina fotovoltaica. Maycon então passou para a imagem dos espaços que foram estudados, sendo estes a face noroeste da quadra poliesportiva do campus, de aproximadamente 300 metros quadrados e a área que está próxima a Creche Municipal, salientando que são os locais que hoje estão implantados as placas solares. Destacou que a média de incidência de radiação solar de produção incidente na cidade de Ibatiba é de 4,75 Kwh/m<sup>2</sup> dia. Maycon esclareceu que a etapa seguinte foi definir um módulo fotovoltaico, tendo ele adotado o módulo mais usual pra fazer o dimensionamento da usina, informando que um único modulo produz aproximadamente em um mês 37,5 kw/h. Com o dimensionamento foi estimado que precisaríamos de 362 placas pra poder atingir um pico de geração de 12 a 13 mil k/h que é o gasto mensal médio do Campus Ibatiba. Assim, comprovado haver viabilidade técnica foi passado para análise da Viabilidade Econômica, que passou por 03 (três) etapas, sendo a primeira o levantamento de custo do investimento; a segunda Elaboração de um fluxo de caixa projetado (que é futuro) - tendo sido explicado posteriormente; a terceira a análise dos indicadores de viabilidade econômica mais usuais que são: o valor presente líquido, a taxa interna de retorno e o Payback - que é o tempo que o sistema ou investimento "se paga". Maycon informou que foi utilizado o portal de compras do Governo Federal, no ano de 2019, para estimar o valor a ser gasto e que o valor médio obtido foi de R\$ 496.107,84 (quatrocentos e noventa e seis mil, cento e sete reais e oitenta e quatro centavos) para a implantação de um sistema de geração de energia de 120 k/h. Segundo o pesquisador, a construção do fluxo de caixa foi um pouco mais difícil de ser construída porque trata-se de um futuro difícil de se prever. Maycon então informou que o tempo de garantia das placas fotovoltaicas é de 25 anos, tempo esse utilizado para fazer a projeção do fluxo de caixa. E que, ainda quando considerados os custos de manutenção (1% do valor do investimento ao ano pelos próximos 25 anos) e da substituição dos inversores a cada 10 anos (que equivalem a 10% do investimento inicial), o fluxo final nos trouxe uma economia de três milhões e oitenta e um reais, aproximadamente. Maycon destacou que, ainda que tenhamos ao longo dos 25 anos, gastos com manutenção e de substituição de inversores, estima-se uma ganho/receita de mais de um milhão de reais descontando a inflação. E que o para o valor presente de investimento, em torno de R\$ 496.107,84, haveria um payback de 42 meses. Maycon destacou que o ganho com este investimento poderá ser sentido já no primeiro mês de implantação e que este vai se traduzir ao longo de 25 anos num ganho de aproximadamente um milhão e quatrocentos mil reais se mostrando atrativo e viável. Maycon encerrou sua apresentação, respondendo a pergunta/problema: É viável a implantação do sistema fotovoltaico para o Campus Ibatiba? "Sim, é viável, é atrativa e traz benefícios financeiros/econômicos para a instituição". Eglon Rhuan parabenizou mais uma vez pelo trabalho/pesquisa, ressaltando a importância deste para o Campus Ibatiba, tendo salientado a feliz coincidência que a conclusão da dissertação de mestrado culminou quase que concomitante com a implantação da usina fotovoltaica no Campus e que os resultados desta pesquisa poderão surtir efeitos para visibilidade do campus na região. Eglon Rhuan então aproveitou e mostrou a produção da usina no presente momento, qual seja de 56 kw/h, informado que a usina foi ligada no dia 10/11/2020. Na sequência, o servidor Wilson parabenizou o servidor quanto ao estudo/pesquisa voltado para energia limpa que gera economia para o campus e que traz uma contribuição ambiental e visibilidade para o campus, sugerindo a divulgação de seu trabalho para comunidade externa local. O servidor Genésio, representante da Diretoria de Administração e Planejamento, aproveitou para parabenizar a pesquisa realizada pelo servidor Maycon, destacado a precisão nas informações levantadas pelo servidor como a do orçamento estimado para implantação ter correspondido muito próximo aos valores dispensados recentemente pelo campus com a implantação da usina solar fotovoltaica. Por volta das 10:25 foi passado para apresentação da Pauta 02. Antes, Marcelo parabenizou a servidor Maycon pelo trabalho de dissertação de mestrado. O servidor Marcelo, na condição de Presidente dos Trabalhos e Coordenador da Coordenadoria de Biblioteca do Campus Ibatiba agradeceu a contribuição do Professor Adjalme, do Engenheiro André e de toda a equipe que contribuiu para a construção do Plano de Contingência da Biblioteca. Tendo informado que desde 2017 o INEP referencia o Plano de Contingência, como critério de análise no que diz respeito a biblioteca, no Instrumento de Avaliação de Cursos de Graduação Presencial e a Distância para Autorização, Reconhecimento e Renovação de

Cursos de Graduação. Marcelo esclareceu que este documento traz informações e diretrizes a fim de garantir a manutenção de produtos e serviços oferecidos pela Biblioteca no qual objetiva descrever as medidas que são adotadas na Biblioteca do Campus Ibatiba visando a preservação e conservação do acervo. Após estes esclarecimentos o servidor passou para leitura dos principais pontos da Minuta do Plano de Contingência da Biblioteca do Campus (em anexo), abordando especificamente os riscos que podem interferir diretamente no uso e na manutenção de acervo disponibilizado ao público, ressaltando que com o objetivo de minimizar o impacto desses riscos na qualidade dos produtos e serviços oferecidos ao público, a Coordenadoria de Biblioteca elaborou este Plano de Contingência com o objetivo de identificar as vulnerabilidades e os impactos que podem afetar os processos de disponibilidade e acesso às ferramentas interativas de aprendizagem no âmbito da biblioteca. Marcelo ressaltou ainda que este documento será de suma importância durante o processo de avaliação do nosso Curso de Bacharel em Engenharia Ambiental, previsto por ocorrer no próximo ano (2021), uma vez que não foi possível realizar no decorrer deste ano devido a pandemia que estamos passando. Encerrada a apresentação o servidor se colocou a disposição para sanar eventuais dúvidas a respeito do documento apresentado, agradecendo a todos a oportunidade de fala e de apresentação do documento. Eglon Rhuan parabenizou o servidor Marcelo pelo documento apresentado ressaltando a importância deste tipo de análise e de documento para o Campus de modo geral e para o reconhecimento dos cursos. Eglon Rhuan fez uma sugestão quanto ao sistema anti-furto que consta como ação preventiva, informando que já havia sido feito uma análise quanto ao sistema antifurto e que pelo custo e pela realidade que temos em Ibatiba o sistema acaba não sendo viável economicamente, numa primeira análise, mencionando que não se recorda muito bem, mas que nesta análise teria sido estimado que o sistema demoraria em torno de 120 a 130 anos para se pagar, considerando o histórico de furtos e roubos de acervos no Campus Ibatiba. Justificando que durante o tempo estimado (120 a 130 anos) para se pagar seriam necessários substituição de no mínimo uns outros 05 (cinco) sistemas para atender o avanço das tecnologias. Questionando se seria o caso de manter como atividade/ação preventiva ou não, ressaltando que é apenas uma sugestão. Eglon Rhuan ressaltou que o documento elaborado é mais uma ação de proatividade da Biblioteca, Coordenado pelo servidor Marcelo, entre outras, muito apreciada pela comunidade, em especial pelos alunos. Eglon fez ainda uma observação quanto a iluminação da biblioteca, tendo sido ratificada pelo servidor Genésio, que as lâmpadas do Bloco B, C, D, incluindo as da Biblioteca já foram substituídas por lâmpadas de LED. Eglon então passou a palavra para os presentes. Quanto ao risco apresentado por roedores apresentado no documento, Genésio informou que está vigente o contrato de controle de roedores, baratas e afins e que a empresa vem prestando os serviços periodicamente para manutenção das áreas. Eglon salientou que ao que tudo indica o contrato de prevenção e controle de pragas em geral tem surtido efeito, uma vez que não se tem relato destes animais, como de ratos, nas dependências do Campus Ibatiba. Marcelo então retomou a palavra opinando que esta informação - referindo-se ao sistema anti-furto, poderá constar no documento uma vez que esta informação não trará prejuízo ao documento ou a própria instituição, reconhecendo que o citado investimento não é barato. No entanto, salientou que que na ausência de um sistema anti-furto, no caso de eventual furto de um livro mais caro, como por exemplo, um exemplar que custe em torno de R\$ 1.200,00, que isso causaria prejuízo a toda comunidade acadêmica, informando que atualmente a Coordenadoria recorre a campanhas educativas pra que situações como a prevista não ocorram. Nada mais havendo a tratar a reunião se encerrou às 11h10min. A presente Ata vai por mim assinada, Maiara Goldner de Souza Pinto Dipré, secretária desta reunião, por Eglon Rhuan Salazar Guimarães, Diretor-Geral e Presidente do Conselho de Gestão do Campus Ibatiba, que presidiu os trabalhos, e pelos membros presentes no Conselho de Gestão.

Ibatiba/ES, 12 de novembro de 2020.

Observação: A reunião é aberta para participação de todos os servidores do Campus como ouvintes, no entanto não houve outros participantes que os abaixo relacionados.

Eglon Rhuan Salazar Guimarães

(Presidente - Diretor Geral do Campus Ibatiba)

Maiara Goldner de Souza Pinto

(Secretária - Chefe de Gabinete)

Genésio Guedes de Moraes

(Diretor da Diretoria de Administração e Planejamento - DIAPL-IBA)

Dihego de Oliveira Azevedo

(Diretor da Diretoria de Pesquisa, pós-graduação e Extensão - DPPGE-IBA)

Wilson Augusto Costa Cabral

(Diretor da Diretoria de Ensino - DIREN-IBA)

Maycon da Silva Raider

(Apresentador da Pauta 1 e Representante da Classe C)

Evanilda Goldner de Souza Pinto

(Representante da Classe D)

Marcelo Rocha Santos

(Apresentador da Pauta 2 e Representante Substituto da Classe E)

Adelson de Azevedo Moreira

(Coordenador do Curso Técnico em Florestas)

Abiney Lemos Cardoso

(Coordenador do Curso Técnico em Meio Ambiente)

Nelson Rubens Nascimento Del'Antonio

(Coordenador do Curso de Bacharel em Engenharia Ambiental)

*(Assinado digitalmente em 17/02/2021 09:58)*

ABINEY LEMOS CARDOSO  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
IBA-CCTMA (11.02.23.01.08.02.04)  
Matrícula: 1857384

*(Assinado digitalmente em 02/02/2021 09:14)*

ADELSON DE AZEVEDO MOREIRA  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
IBA-CCTF (11.02.23.01.08.02.03)  
Matrícula: 270514

*(Assinado digitalmente em 24/12/2020 14:14)*

DIHEGO DE OLIVEIRA AZEVEDO  
DIRETOR - TITULAR  
IBA-DPPGE (11.02.23.09)  
Matrícula: 2113727

*(Assinado digitalmente em 24/12/2020 11:12)*

EGLON RHUAN SALAZAR GUIMARAES  
DIRETOR - TITULAR  
IBA-DG (11.02.23.01)  
Matrícula: 1872101

*(Assinado digitalmente em 28/12/2020 12:16)*  
EVANILDA GOLDNER DE SOUZA PINTO  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
IBA-CRA (11.02.23.01.08.02.07)  
Matrícula: 1889208

*(Assinado digitalmente em 24/12/2020 11:09)*  
GENESIO GUEDES DE MORAIS  
DIRETOR - TITULAR  
IBA-DIAPL (11.02.23.07)  
Matrícula: 1059259

*(Assinado digitalmente em 11/01/2021 13:39)*  
MAIARA GOLDNER DE SOUZA PINTO  
CHEFE DE GABINETE - TITULAR  
IBA-GABDG (11.02.23.01.01)  
Matrícula: 1889180

*(Assinado digitalmente em 24/12/2020 11:12)*  
MARCELO ROCHA SANTOS  
COORDENADOR - TITULAR  
IBA-CBI (11.02.23.01.08.03.02)  
Matrícula: 1966019

*(Assinado digitalmente em 28/12/2020 11:40)*  
MAYCON DA SILVA RAIDER  
AUXILIAR EM ADMINISTRACAO  
IBA-CLC (11.02.23.01.06.01.05)  
Matrícula: 2059348

*(Assinado digitalmente em 01/02/2021 11:57)*  
NELSON RUBENS NASCIMENTO DEL ANTONIO  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
IBA-CCBEA (11.02.23.01.08.02.08)  
Matrícula: 3098379

*(Assinado digitalmente em 28/12/2020 09:52)*  
WILSON AUGUSTO COSTA CABRAL  
DIRETOR - TITULAR  
IBA-DIREN (11.02.23.08)  
Matrícula: 1162107

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **5**, ano: **2020**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **23/12/2020** e o código de verificação: **7fd9d12cd4**