



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
IBA - GABINETE DA DIRETORIA GERAL



ATA DE REUNIÃO Nº 3/2022 - IBA-GABDG (11.02.23.01.01)

Nº do Protocolo: 23184.000980/2022-59

Ibatiba-ES, 22 de junho de 2022.

Ao 12º (décimo segundo) dia do mês de abril de 2022, às 09h35min, diante da pandemia de COVID-19, por meio de webconferência <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/eglon-rhuan-salazar-guimaraes>, realizou-se a reunião ordinária do Conselho de Gestão com os membros participantes abaixo-assinados. O Presidente do Conselho, Senhor Eglon Rhuan Salazar Guimarães, informou que a reunião está sendo gravada exclusivamente para confecção da pauta. Abriu a reunião cumprimentando a todos e passou a palavra para o servidor Genésio apresentar o relatório de Gestão do ano base 2021, que pode ser acessado através do link <https://ibatiba.ifes.edu.br/index.php/diretoria-de-administracao-e-planejamento-dap?start=1>.

Genésio disse que esse relatório tem sido feito todos os anos, desde o ano de 2017. O presidente Eglon agradeceu a apresentação e disse que o anuário é uma ferramenta de transparência de extrema importância, agradeceu aos envolvidos neste trabalho e abriu a palavra. A servidora Andréa pediu a fala e questionou de onde viria os valores para pagamento do auxílio-transporte e auxílio-saúde dos servidores. Os servidores Genésio e Edvaldo explicaram que esses valores são pagos via SIAPE e não entram no orçamento do campus.

Pauta 02: Apreciação da proposta de aplicação do orçamento 2022. Eglon iniciou a apresentação da proposta de orçamento para o ano de 2022 e afirmou que é apenas uma proposta, podendo haver alterações caso seja sugerido e aprovado pelos membros. Informou que o orçamento para esse ano de 2022 é de R\$ 1.812.000,00 (um milhão, oitocentos e doze mil reais). Eglon encerrou a apresentação da proposta de orçamento e abriu a palavra. Alguns membros levantaram dúvidas sobre alguns itens, sendo esclarecidos pelo presidente do conselho de gestão. Eglon disse que esse orçamento é um norte, e que ao longo do ano acontece ajustes, de acordo com a necessidade do campus. Os membros do Conselho de Gestão aprovaram a proposta de orçamento para o ano de 2022. **Pauta 03:** Solicitação de servidores para não mais ceder determinados espaços do Campus para ações como o Qualificar ES (Processo 23184.000264/2022-71). O presidente Eglon apresentou o teor do processo nº 23184.000264/2022-71 e passou a palavra para o servidor Éder. Éder disse que foi demandado pelos colegas sobre a situação, e por ser fiscal do contrato de portaria teve informações dos ocorridos em alguns cursos que tiveram durante algumas cessões. O servidor Wilson afirma que acha difícil fazer parcerias com qualquer entidade sem que gere algum ônus, e que deve ser conversado sempre que surgir alguma situação. Eglon agradeceu a discussão e explicou que os cursos do Programa Qualificar ES não são uma concessão e sim um Acordo de Cooperação Técnica entre o Ifes e o Governo do Estado, ou seja, é algo institucionalizado. Ressaltou que o Ifes tem a missão não só de desenvolver educação, mas de gerar oportunidades e transformar pessoas. Sobre a infraestrutura, Eglon disse que se a estrutura do campus Ibatiba não atender a esses tipos de projetos, nenhum lugar no Caparaó poderá atender, pois não possui a estrutura que nosso campus tem. Andréa disse que temos que levar o campus Ibatiba para a comunidade e mostrar que o campus tem as portas abertas, que esses cursos são uma forma de aproximação com a sociedade e que os incômodos valem a pena. Éder disse que é necessário alguns ajustes, em casos de cessão, por exemplo, deve ser comunicado a todos do campus por e-mail. Os membros concordam que as cessões podem continuar ocorrendo, com os devidos ajustes de comunicação e utilização dos espaços. O presidente Eglon disse que as cessões serão sempre analisadas caso a caso e somente aprovadas quando for conivente com a missão do campus. **Pauta 04:** Solicitações de cessão de espaços por parte do IBGE para ações relacionadas ao censo 2022. Trata-se de 02 (dois)

ofícios solicitando 01 (uma) sala para treinamento de recenseadores nos dias 18/07 a 22/07 /2022 e 01 (uma) sala de aproximadamente 30 m², com 3 mesas, 06 cadeiras, 1 armário, disponibilidade de Internet Banda Larga e 1 linha com aparelho telefônico (apenas para receber ligações e transmitir, a cobrar, os dados do DMC- Dispositivo Móvel de Coleta - para um computador central), para posto de coleta para o Censo 2022, com uso pelo período de aproximadamente 09 (nove) meses, sempre com visita de recenseadores. Eglon disse que não temos nenhuma sala com essa medida à disposição. Os membros concordaram em oferecer a sala que temos e o IBGE decidir sobre sua utilização ou não. O servidor Éder registrou que seu voto é por deixar essa decisão à cargo da Gestão, visto que o Conselho já emitiu a Resolução nº 01, de 01/11/2017 a respeito do tema. Na oportunidade, pediu para que as atas das reuniões do conselho de gestão sejam providenciadas de acordo com a Resolução e encaminhadas o mais rápido possível, sujeito à abertura de processo. Eglon agradeceu a participação de todos. Não havendo mais nenhum assunto a ser tratado, a reunião se encerrou às 12h23min. A presente Ata vai por mim assinada, Paula Poliana de Oliveira Almeida, secretária desta reunião, por Eglon Rhuan Salazar Guimarães, Diretor-Geral e Presidente do Conselho de Gestão do Campus Ibatiba, que presidiu os trabalhos, e pelos membros presentes no Conselho de Gestão.

Ibatiba/ES, 12 de abril de 2022.

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 10:13)

AMANDA DE ALMEIDA SOARES
TRADUTOR INTERPRETE DE LINGUAGEM SINAIS
IBA-DPPGE (11.02.23.09)
Matrícula: 3005878

(Assinado digitalmente em 22/06/2022 16:12)

ANDREA MARIA SILVA LANNES FAZOLO
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO
IBA-CCBEA (11.02.23.01.08.02.08)
Matrícula: 1113288

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 10:07)

ARNALDO HENRIQUE DE OLIVEIRA CARVALHO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
IBA-CCTMA (11.02.23.01.08.02.04)
Matrícula: 1627569

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 10:51)

BENVINDO SIRTOLI GARDIMAN JUNIOR
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
IBA-CCBEA (11.02.23.01.08.02.08)
Matrícula: 2970561

(Assinado digitalmente em 22/06/2022 17:32)

DIHEGO DE OLIVEIRA AZEVEDO
DIRETOR - TITULAR
IBA-DPPGE (11.02.23.09)
Matrícula: 2113727

(Assinado digitalmente em 23/06/2022 15:43)

EDER MAURICIO GUEDES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
IBA-CEF (11.02.23.01.06.01.02)
Matrícula: 2145044

(Assinado digitalmente em 23/06/2022 16:06)

EDVALDO MARTINS DE MELO
COORDENADOR - TITULAR
IBA-CGGP (11.02.23.10)
Matrícula: 2422712

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 10:20)

EGLON RHUAN SALAZAR GUIMARAES
DIRETOR GERAL - TITULAR
IBA (11.02.23)
Matrícula: 1872101

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 08:12)

GENESIO GUEDES DE MORAIS
DIRETOR - TITULAR
IBA-DIAPL (11.02.23.07)
Matrícula: 1059259

(Assinado digitalmente em 22/06/2022 16:56)

LUIZ SANTIAGO SOUZA DO NASCIMENTO DE
LACERDA
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO
IBA-CCBEA (11.02.23.01.08.02.08)
Matrícula: 1086008

(Assinado digitalmente em 23/06/2022 08:16)

MAYCON DA SILVA RAIDER

COORDENADOR - TITULAR

IBA-CGAO (11.02.23.01.06.01)

Matrícula: 2059348

(Assinado digitalmente em 22/06/2022 15:09)

PAULA KAROLINA RANGEL AMORIM

COORDENADOR - TITULAR

IBA-CLB (11.02.23.01.07.06)

Matrícula: 2315162

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 13:43)

PAULA POLIANA DE OLIVEIRA ALMEIDA

AUXILIAR EM ADMINISTRACAO

IBA-CGC (11.02.23.01.06.01.04)

Matrícula: 1952178

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 10:36)

PLINIO FERREIRA GUIMARAES

COORDENADOR - TITULAR

IBA-CPG (11.02.23.01.07.02)

Matrícula: 1728482

(Assinado digitalmente em 22/06/2022 15:46)

WILSON AUGUSTO COSTA CABRAL

DIRETOR - TITULAR

IBA-DIREN (11.02.23.08)

Matrícula: 1162107

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **3**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **22/06/2022** e o código de verificação: **4ff62bf756**