



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
IBA - GABINETE DA DIRETORIA GERAL



ATA DE REUNIÃO Nº 5/2021 - IBA-GABDG (11.02.23.01.01)

Nº do Protocolo: 23184.002193/2021-55

Ibatiba-ES, 30 de dezembro de 2021.

ATA Nº 003-2021-CGC-IBA

Ao 02º (segundo) dia do mês de junho de 2021, às 09h35min (após 05 minutos de tolerância), devido a pandemia de COVID-19, por meio da web conferência <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/eglon-rhuan-salazar-guimaraes>, realizou-se a reunião ordinária do Conselho de Gestão com os membros participantes abaixo-assinados. O Presidente do Conselho, Senhor Eglon Rhuan Salazar Guimarães, abriu a reunião agradecendo a presença de todos os membros conselheiros e aos presentes na condição de ouvinte agradecendo o apoio que lhe é dado em situações como esta do corte de orçamento pois é no Conselho de Gestão que são discutidos pontos que são cruciais para definir os próximos passos e diretrizes para o Campus Ibatiba. Eglon ressaltou que diante de consecutivos cortes orçamentários o dialogo e a participação de todos é muito importante e se faz necessária para tomada de decisões e, antes de passar para as pautas possibilitou a palavra aos presentes. O conselheiro Adelson cumprimentou a todos com bom dia desejando uma ótima reunião. No mesmo sentido, o conselheiro Wilson também cumprimentou a todos desejando que esta seja uma boa reunião propositiva diante de alguns recursos tão escassos. Não havendo outras manifestações Eglon compartilhou a planilha de orçamento do Ifes 2021. Deixando claro que aquela planilha não é do Campus Ibatiba mas que esta sendo compartilhada para que todos possam entender a realidade do Ifes quanto ao orçamento e de como as coisas se delinearam. Eglon esclareceu que aquela planilha foi preparada pela Câmara de Orçamento que é composta por três diretores gerais mais o Pró-Reitor de Administração. Esclareceu ainda que hoje temos no Fórum de Diretores uma divisão de três a quatro diretores na composição de cada câmara (Orçamento; Desenvolvimento; Gestão de Pessoas;...). Eglon informou que ele faz parte da Câmara de Desenvolvimento Intitucional mas que embora não faça parte da Câmara de orçamento, que ele tem se dedicado bastante a entender as metodologias e questões orçamentarias relacionadas ao Ifes e, que por isso foi convidado a participar de forma mais ativa da elaboração da planilha de Orçamento 2021 do Ifes. Eglon então ressaltou que aquela planilha, fruto da apresentação criada pela câmara serviria para esclarecer alguns pontos chaves do orçamento, antes de passarmos para discussões e proposições no Orçamento 2021 do Campus Ibatiba. Durante a projeção da planilha de Orçamento do Ifes, Eglon destacou e esclareceu o porque da porcentagem de corte de gastos (22,5%) contradizer o anúncio do corte de 18% divulgado pelo MEC. Eglon esclareceu que embora o corte tenha ido de 18%, o CONIF entendendo a necessidade de se manter a Assistência Estudantil propôs por tirar recursos da fonte de custeio e passar para assistência estudantil. Assim, o corte no custeio e nos investimentos acabou virando 22,5%, porém na média o corte foi dos 18% anunciado. Eglon falou dos valores destinados ao custeio para todo o Ifes, sendo dezessete milhões destinados para Assistência Estudantil; quarenta e oito milhões para funcionamento e custeio; e um milhão e meio para investimentos em todo o Ifes, que compreende os 22 campi mais a Reitoria. No comparativo de 2020 e 2021 a média de corte foi de aproximadamente 16% e embora possa parecer pouco, Eglon destacou que é necessário manter a assistência estudantil. Na sequência, Eglon fez uma breve explicação do corte previsto/executado no ano de 2020, contextualizando os impactos desses cortes para a Instituição. Numa análise histórica dos últimos 10 anos (2011 – 2021) comparando o valor previsto para custeio em 2021, resta evidente em valores absolutos que sem dúvidas é o menor valor para se manter os campi, com uma diferença muito grande. Se considerarmos para esta análise o crescimento do número de alunos, e se considerar a inflação no período (em 2015 foi mais de 10% de inflação), chegaremos a conclusão de que estes valores são muito baixo para custeio e manutenção.

Nesse mesmo sentido, quando se analisa os valores destinados a assistência estudantil temos que aparentemente os valores vem crescendo em número absoluto, eis o fato! Mas quando considera o número de alunos se observa que não é um crescimento substancial e que é o menor valor desde 2012. Eglon esclareceu uma coluna, constante na planilha, que trata de despesas dos campi pagas pela Reitoria do Ifes. Eglon informou que se pode considerar que além do corte de 22,5%, houve uma retenção linear em todos os campi pra custear sistemas (SIPAC; ESTELA; COMPRASNET;...) e serviços (Agência de Integração de Estágios e Empresa; contratação de Interprete de Libras, Encargos de Curso e Concursos; Painel de Preços;..) que os campi utilizam. Eglon deu bastante ênfase nesta coluna, que totaliza um montante de três milhões e trezentos e quarenta e três reais, salientando que os campi contribuem com uma parcela financeira pra custeio destas questões. Contrapondo que nos custos da PRPPG, se tem a utilização por parte dos campi (por exemplo, participação de servidor em Programas de MINTER e DINTER), mas que a Reitoria assume sozinha estes custos. Após detalhados os valores do orçamento da Reitoria, Eglon ressaltou que anualmente o CONIF adota a Matriz Conif para distribuição de recursos financeiros aos campi. No entanto, excepcionalmente neste ano (2021), diante dos impasses do governo, não houve essa “matriz Conif” e que nesse sentido foi repassado aos campi o corte linear de 22%. Feitos estes esclarecimentos, passou-se pra projeção da planilha de Orçamento 2021 do Campus Ibatiba (**Pauta 01**: Orçamento 2021 Campus Ibatiba (planilha em anexo)). Eglon então esclareceu que diante do orçamento previsto no valor de R\$ 1.311.690,75 (já retido pela Reitoria os 8,5% para custeio das despesas dos campi) os diretores do Campus Ibatiba fizeram diversos ajustes nas despesas, conseguindo reduzir para R\$ 1.430.100,00, no entanto diante do orçamento disponível submete a presente planilha aos membros Conselheiros para análises e proposições de ajustes dos valores de modo a chegar ao valor disponível. Devido a importância do assunto, fez-se a leitura e discussão dos valores de ponto a ponto reduzindo e estimando as despesas para o montante de aproximadamente R\$ 1.3. As 10:01 Eglon abriu uma enquete se aprova ou não o orçamento como esta (um pouco acima do previsto). Por sete (7) votos favoráveis x zero (0) desfavoráveis o orçamento do Campus Ibatiba foi aprovado conforme pode se observar no arquivo (em anexo). As 11:06 passamos para a **Pauta 02**: Edital de fomento a capacitação 2021 (edital em anexo; processo 23184.000445/2021-12)\*. Eglon projetou o edital de fomento a capacitação esclarecendo que a primeira vez que lançamos este edital foi o ano passado (2020) e que este se tornou referência no Ifes por conter os critérios para aplicação dos recursos garantindo aos servidores a oportunidade de se capacitar. A principal mudança na minuta deste edital foi incluir a possibilidade de pagar a capacitação por ressarcimento. Eglon esclareceu que esta inclusão foi inserida após estudo da legislação em vigor, haja visto que existem algumas matérias que impõem objeções para ressarcimento de curso. No entanto, Eglon ressaltou que se aprovado o edital pelo Conselho de Gestão na forma proposta este ainda passará pela análise da Procuradoria do Ifes que analisará aspectos jurídicos deste edital. Aberto a palavra para manifestações o servidor Benvindo demonstrou ter ficado com dúvidas quanto ao valor aprovado para fomento a capacitação (40 mil) e da participação em eventos. Eglon então esclareceu que o valor para participação em eventos foi reduzido no orçamento do campus Ibatiba, conforme pauta anterior a esta. Benvindo então manifestou que sua dúvida foi esclarecida. Não havendo outros questionamentos e manifestações as 11:14 foi aberto a enquete para votação do edital na forma como ele está. Por 07 (sete) votos o edital foi aprovado. Passamos então para a **Pauta 03**: Informes. Eglon ressaltou que diante do grande número de servidores do campus Ibatiba cursando Mestrado ou Doutorado vê a necessidade de explicar alguns procedimentos que vem sendo modificados como da autorização para afastamento, horário especial de estudante e da concessão do TRI-Treinamento Regularmente Instituído e da necessidade da dispensa da função gratificada dos servidores em afastamento para cursar mestrado ou doutorado. E nesta situação de Coordenador de Coordenadoria temos a servidora Tatiana e o servidor Mardem. A pedido da servidora, foi concedido pelo campus o afastamento para TRI. Já o servidor Mardem formalizou o pedido de não ter o afastamento para TRI uma vez que ajustou o horário de trabalho de modo a conciliar o trabalho e o MINTER, sem a necessidade de afastamento. Diante da necessidade de dispensa da servidora Tatiane da Coordenação do CRA-IBA e de não ser interesse na servidora Barbara a sua designação como Coordenadora buscou-se entre os servidores uma pessoa que pudesse assumir a Coordenadoria. Neste sentido, foi designada a servidora Evanilda para a função de coordenadora. Sabendo desta alteração e dos entendimentos mantidos noutras reuniões e, considerando a localização de duas servidoras no

CRA-IBA (Tatiane e Evanilda), a servidora Barbara entrou em contato com a gestão do campus e renovou o pedido que trata de licença sem vencimento. Este pedido de licença da servidora Barbara foi renovado com base em duas mudanças, primeiro diante da mudança da composição do CRA e segundo diante das condições requeridas pela interessada, quais sejam, licença sem vencimento por até 01 (um) ano haja visto haver um servidor interessado numa permuta, por meio de Redistribuição. Visando ajudar a servidora com uma possível permuta, foi discutido entre os diretores e servidores da coordenadoria do Registro Acadêmico a possibilidade de se conceder a licença sem vencimento por 06 (seis) meses e, de se estabelecer que no caso desta redistribuição não ter prosperado neste prazo que a servidora retorne ao campus. Eglon salientou que trouxe esse assunto entre os informes pois sabe-se que as discussões em torno da solicitação de licença sem vencimento foi uma situação muito desgastante para alguns servidores. E que foi diante disso que tomou-se esta decisão, visando oportunizar a servidora em tentar uma permuta. Não havendo outros informe Eglon abriu a palavra. O servidor Wilson trouxe como informe do Ensino a vigência da Resolução nº 19/2021 aprovada recentemente com vigência a partir do início de junho. No qual esta resolução traz algumas mudanças importantes com relação as atividades pedagógicas não presenciais sobretudo diante de processos e denúncias, que o Ifes vem respondendo, junto ao Ministério Público. Não havendo novas manifestações Eglon declarou por encerrada a reunião as 11:34, agradecendo a presença de todos desejando um excelente dia e feriado. Nada mais havendo a tratar a sala virtual de reunião foi fechada às 11h35min. A presente Ata vai por mim assinada, Maiara Goldner de Souza Pinto Dibré, secretária desta reunião, por Eglon Rhuan Salazar Guimarães, Diretor-Geral e Presidente do Conselho de Gestão do Campus Ibatiba, que presidiu os trabalhos, e pelos membros presentes no Conselho de Gestão.

Ibatiba/ES, 02 de junho de 2021.

Eglon Rhuan Salazar Guimarães

(Presidente – Diretor Geral do Campus Ibatiba)

Maiara Goldner de Souza Pinto

(Secretária – Chefe de Gabinete)

Genésio Guedes de Moraes

(Diretor da Diretoria de Administração e Planejamento - DIAPL-IBA)

Dihego de Oliveira Azevedo

(Diretor da Diretoria de Pesquisa, pós-graduação e Extensão - DPPGE-IBA)

Wilson Augusto Costa Cabral

(Diretor da Diretoria de Ensino - DIREN-IBA)

Maycon da Silva Raider

(Representante da Classe C)

Evanilda Goldner de Souza Pinto

(Representante da Classe D)

Adelson de Azevedo Moreira

(Coordenador do Curso Técnico em Florestas)

Abiney Lemos Cardoso

(Coordenador do Curso Técnico em Meio Ambiente)

Benvindo Sirtoli Gardiman Júnior  
(Coordenador do Curso de Bacharel em Engenharia Ambiental)

Danyllo Rodrigues de Amorim (Ouvinte)

Andreia Santana Ribeiro de Paula (ouvinte)

Maikom Joaquim Barbosa Ecard da Silva (ouvinte)

Zaíne da Silva Crispim (ouvinte)

Nadya Vitoria Martins Toledo (ouvinte)

Lorena Ferrari Secchin (ouvinte)

*(Assinado digitalmente em 03/01/2022 11:23)*  
ABINEY LEMOS CARDOSO  
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO  
IBA-CCTMA (11.02.23.01.08.02.04)  
Matrícula: 1857384

*(Assinado digitalmente em 17/01/2022 10:50)*  
ADELSON DE AZEVEDO MOREIRA  
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO  
IBA-CCTF (11.02.23.01.08.02.03)  
Matrícula: 270514

*(Assinado digitalmente em 17/01/2022 08:12)*  
BENVINDO SIRTOLI GARDIMAN JUNIOR  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
IBA-CCBEA (11.02.23.01.08.02.08)  
Matrícula: 2970561

*(Assinado digitalmente em 30/12/2021 16:38)*  
DIHEGO DE OLIVEIRA AZEVEDO  
DIRETOR - TITULAR  
IBA-DPPGE (11.02.23.09)  
Matrícula: 2113727

*(Assinado digitalmente em 17/01/2022 16:10)*  
EGLON RHUAN SALAZAR GUIMARAES  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
IBA (11.02.23)  
Matrícula: 1872101

*(Assinado digitalmente em 05/01/2022 16:16)*  
EVANILDA GOLDNER DE SOUZA PINTO  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
IBA-CRA (11.02.23.01.08.02.07)  
Matrícula: 1889208

*(Assinado digitalmente em 30/12/2021 16:16)*  
GENESIO GUEDES DE MORAIS  
DIRETOR - TITULAR  
IBA-DIAPL (11.02.23.07)  
Matrícula: 1059259

*(Assinado digitalmente em 12/04/2022 12:45)*  
MAIARA GOLDNER DE SOUZA PINTO  
CHEFE DE GABINETE - TITULAR  
IBA-GABDG (11.02.23.01.01)  
Matrícula: 1889180

*(Assinado digitalmente em 31/12/2021 09:34)*  
MAYCON DA SILVA RAIDER  
AUXILIAR EM ADMINISTRACAO  
IBA-CGAO (11.02.23.01.06.01)  
Matrícula: 2059348

*(Assinado digitalmente em 31/12/2021 06:37)*  
WILSON AUGUSTO COSTA CABRAL  
DIRETOR - TITULAR  
IBA-DIREN (11.02.23.08)  
Matrícula: 1162107

