

<b>Anexo II - Plano Individual de Trabalho</b>	<b>Período 2024/1</b>
--	-----------------------

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Ibatiba
Coordenadoria:	Curso de Licenciatura em Pedagogia
Nome:	Priscilla Gevigi de Andrade Majoni
SIAPÉ:	3150912
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	LINGUÍSTICA
Titulação:	DOUTOR

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	<b>38:00</b>	4. Atividades de Gestão	<b>0:00</b>
2. Atividades de Pesquisa	<b>1:00</b>	5. Atividades de Representação	<b>1:00</b>
3. Atividades de Extensão	<b>0:00</b>	6. Outras atividades	<b>0:00</b>

1. Atividades de Ensino			
1.1. Aulas			
Curso	Componente curricular	CH semanal	
1º A -Técnico em Florestas Integrado ao Ensino Médio	Língua Portuguesa I	2:30	
1º B -Técnico em Florestas Integrado ao Ensino Médio	Língua Portuguesa I	2:30	
1º C -Técnico em Florestas Integrado ao Ensino Médio	Língua Portuguesa I	2:30	
1º A -Técnico em Meio Ambiente Integrado ao Ensino Médio	Língua Portuguesa I	2:30	
1º B -Técnico em Meio Ambiente Integrado ao Ensino Médio	Língua Portuguesa I	2:30	
1º C -Técnico em Meio Ambiente Integrado ao Ensino Médio	Língua Portuguesa I	2:30	
		<b>Subtotal</b>	<b>15:00</b>

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	
Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	15:00
<b>Subtotal</b>	<b>15:00</b>

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino	
Atividade	CH semanal
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	4:00
b) Reuniões pedagógicas	1:00
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
d) Supervisão e orientação de estágio	
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	0:00
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
i) Coordenação de eventos de ensino	
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
<b>Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)</b>	<b>5:00</b>
m) Coordenação de programas e projetos de ensino	3:00
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola	
o) Atendimento de estudantes com necessidades específicas (definido junto ao Napne)	
<b>Subtotal</b>	<b>8:00</b>

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal

		<b>Subtotal</b>	<b>0:00</b>
--	--	-----------------	-------------

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
Redação nota IFES	Ensino	23184.000339/2024-86	Coordenação e participação	3:00

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

2. Atividades de Pesquisa		
Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa	1:00	
b) Coordenação de cursos de pesquisa		
c) Coordenação de eventos de pesquisa		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
<b>Subtotal</b>		<b>1:00</b>

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
O processo de produção textual no ensino médio	Pesquisa	7855	Coordenação e participação	1:00

3. Atividades de Extensão		
Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de extensão		
b) Coordenação de cursos de extensão		
c) Coordenação de eventos de extensão		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal


#### 4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência <i>(se houver)</i>	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0:00</b>

#### 5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência <i>(se houver)</i>	CH semanal
NEABI	A publicar			1:00
<b>Subtotal</b>				<b>1:00</b>

#### 6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria <i>(se houver)</i>	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>		<b>0:00</b>

#### 7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos

Levantamento de bibliografia a ser utilizada nas disciplinas (6h); Estruturação dos planos de Ensino (3h); Planejamento, inserção dos materiais e formatação da sala no Ambiente Virtual de Aprendizagem (2h); Leitura, fichamento e seleção de materiais para aulas (7h). Atendimento ao aluno para dúvidas (1h). Total: 19h.



---

*Emitido em 21/02/2024*

**PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 5/2024 - IBA-CCLP (11.02.23.01.08.02.09)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 19/04/2024 14:50 )*

**PRISCILLA GEVIGI DE ANDRADE MAJONI**  
*PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLÓGICO*  
*IBA-CCLP (11.02.23.01.08.02.09)*  
*Matrícula: 3150912*

*(Assinado digitalmente em 18/04/2024 16:33 )*

**THALYTA BOTELHO MONTEIRO**  
*COORDENADOR DE CURSO - TITULAR*  
*IBA-CCLP (11.02.23.01.08.02.09)*  
*Matrícula: 1103376*

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **5**, ano: **2024**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **18/04/2024** e o código de verificação: **683bd530c9**